

## Information till restauranger och liknande gällande brand- och utrymnings säkerhet vid ansökan om serveringstillstånd

---

När man ansöker om serveringstillstånd ska den aktuella lokalen vara lämplig ur ett brand- och utrymningsperspektiv. I rollen som remissinstans kommer Brandkåren Norra Dalarna (BRAND) att göra en bedömning utifrån underlag som skickas in vid ansökan.

För att kunna göra en sådan bedömning behöver BRAND tillräckliga underlag för brandskyddet. För varje lokal bör det finnas en brandskyddsdocumentation framtagen och denna ska bifogas ansökan. Om det inte finns en sådan behöver man ta fram ett dokument som beskriver hur brandskyddet i lokalen ser ut. Beroende på lokalens utformning kan denna dokumentation variera i storlek.

Utöver det tekniska brandskyddet i lokalen behöver man också redovisa en del organisatoriska delar, exempelvis hur personalen ska agera vid brand (nödlägesrutin) och hur man bedriver sitt systematiska brandskyddsarbete (SBA).

Om man inte kan redovisa dessa uppgifter behöver man ta hjälp av en sakkunnig brand för att säkerställa att lokalens tekniska brandskydd motsvarar de regelverk som finns och att det organisatoriska arbetet fungerar som det ska.

Nedan följer exempel på dokument/uppgifter som BRAND behöver ta del av för att kunna göra en korrekt bedömning av brandskyddet:

- **Brandskyddsdocumentation** – beskriver det faktiska brandskyddet i en byggnad, tas fram i samband med bygglov. En korrekt brandskyddsdocumentation innehåller de flesta av punkterna nedan.
- **Max antal tillåtna personer i lokalen** – denna siffra bör vara känd och är ingenting som BRAND hjälper till att ta fram
- **Släckutrustning** – vilken typ av släckutrustning finns och hur kontrolleras denna
- **Planritning** – bör innehålla eventuella brandcellsgränser, möblemang, utrymningsvägar och andra fysiska detaljer, se bilaga 1.
- **Vägledande markering** – är utrymningsvägar uppmärkta och på vilket sätt
- **Nödbelysning** – finns sådan i delar där det kan bli mörkt vid ett eventuellt strömavbrott
- **Brandfarlig vara** – finns sådan och i vilken omfattning, gällande tillstånd bifogas ansökan
- **Nödlägesrutin** – beskriver hur personalen ska agera i händelse av brand

För eventuella frågor, kontakta BRAND via e-post: [remiss@wbrand.se](mailto:remiss@wbrand.se)

Bilaga 1 – Planritning i sin enklaste utformning

