MORA KOMMUN

LIKABEHANDLINGSPLAN

SKOLANS NAMN

LIKABEHANDLINGSPLAN

Fastställd	För-och grundskoleförvaltningen 241121
Reviderad	HT-2025
Produktion	FOG – Utmelands skolan
Giltighet	Planen gäller från VT: 2026-01-01till HT: 2026-12-31
Dnr	2024/xxx xxx

Innehåll

1. Inledning 4

Skolans mål utifrån verksamhetsplan 4

2. Beskrivning av skolans likabehandlingsarbete 5

2.1 Skolans systematiska förebyggande och främjande arbete 5

3. Utvärdering och analys av föregående läsårs plan 5

3.1 Skolans systematiska förebyggande och främjande arbete 5

3.1.1. Genomförda aktiviteter/insatser 5
3.1.2 Kartläggningsmetoder ..... **Fel! Bokmärket är inte definierat.**
3.1.3 Analys av resultat och effekt av insatta insatser/åtgärder 7
3.1.4 Slutsats 7

4. Prioriterade kommande åtgärder 8

4.1 Identifierade prioriterade förbättringsområden (grupp- och org.nivå) 8

4.1.1 Främjande insatser 8
4.1.2 Förebyggande insatser nuvarande läsår (bygger på identifierade behov) 9

4.2 Skolans åtgärdande arbete 10

4.2.1 Arbetsgång och ansvar om elev kränker elev 10
4.2.2 Skolans rutin vid våld, skadegörelse och misstanke om att barn far illa 11

5. Ansvar, delaktighet och kommunikation 11

5.1 Ansvariga för planens upprättande 11

5.2 Delaktighet 11

5.3 Kommunikation och revidering 12

5.3.1 Presentation av planen 12
5.3.2 Planens tillgänglighet 12
5.3.3 Planens revidering 12

6. Kontakt 12

7. Begreppsdefinitioner 12

8. Bilagor 13

1. Inledning

Det här dokumentet beskriver hur skolan arbetar för att främja elevers lika rättigheter och möjligheter. Likabehandlingsarbetet innefattar både ett förebyggande arbete och när det behövs ett akutåtgärdande arbete. Likabehandlingsplanen omfattar verksamhetsområdena grundskola inklusive förskoleklass och fritidshem samt anpassad grundskola.

Skolans arbete mot diskriminering och kränkande behandling regleras i diskrimineringslagen och i 6 kap. skollagen. Arbetsmiljölagen omfattar också personal och elever i skolan.

Skollagen tydliggör att skolan ska vara likvärdig. Skolan ska vara en mötesplats där vi tillsammans lyfter, stärker och utvecklar oss själva och varandra. Vi utvecklar ett gemensamt språk och uppträder på ett demokratiskt och likartat sätt i de sammanhang vi finns. Det skapar en sammanhållning mellan oss kollegor, men också en tydlighet mot de människor vi möter. Vi i personalen är här för elevernas skull. Vi arbetar för att göra skillnad, fokuserar på vårt uppdrag samt engagerar oss i varje individ, grupp och organisation.

Skolans mål utifrån verksamhetsplan

Skolans målsättning är att alla på skolan:

- får en **tillgänglig och likvärdig utbildning**, oberoende av kön, behov eller bakgrund
- känner **delaktighet i sitt lärande** genom tydlig undervisning, formativ bedömning och elevinflytande
- utvecklas i en **trygg och strukturerad lärmiljö** med gemensamma regler och ett lågaffektivt, professionellt bemötande

Dessa mål ska uppnås genom:

- **tydligt ledarskap** i klassrummet och ett gemensamt förhållningssätt i hela verksamheten
- **systematiskt kvalitetsarbete (AUK)** som följer skolans årshjul och ger förutsättningar för tidiga insatser
- **förebyggande och främjande arbete** med fokus på rena och tydliga lärmiljöer, samt utvecklade stödfunktioner såsom Flex och Hjärtat

Skolans ledord är:

” Alla är olika och lika bra. Alla barn är allas barn.”

Skolledningen: Monica Gunnars Jareholm rektor, Ann-Louise Axelsson speciallärare, Catarina Lund/Särström specialpedagog, Lena Dahlgren och Jessica Olsson klasslärare och arbetslagsledare, Therese Sundnäs Grillfors fritids och arbetslagsledare.

2. Beskrivning av skolans likabehandlingsarbete

2.1 Skolans systematiska förebyggande och främjande arbete

Vårt arbete utgår från Skolverkets allmänna råd ”*Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda. Hur skolan kan arbeta mot diskriminering och kränkande behandling*.”. Beslut om insatser bygger på vad forskning säger om framgångsfaktorer i arbetet samt på beprövad erfarenhet. Vissa insatser pågår långsiktigt och över tid, medan andra är tillfälliga. Ett kontinuerligt och systematiskt analysarbete utgör grund för beslut om insatser.

3. Utvärdering och analys av föregående läsårs plan

3.1 Skolans systematiska förebyggande och främjande arbete

Likabehandlingsarbetet analyseras kontinuerligt under läsåret. Nedan följer skolans sammanfattande utvärdering av läsåret som gått. Denna utvärdering ligger till grund för beslut om förebyggande och främjande insatser på grupp- och organisatorisk nivå för kommande läsår samt för revidering av denna plan.

3.1.1. Genomförda aktiviteter/insatser

Främjande arbete

Främjande aktiv åtgärd:	Syfte/Varför:	Insats/Aktivitet:
Värdegrundsarbete, gemensamt arbete med Västra, utarbetat material och planering finns för alla årskurser.	▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.* ▪ *Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.* ▪ *Ingår i området elevinflytande. Skolans demokratiprocess* ▪	Pågår i alla klasser, förskoleklass och på fritids. Arbetas med kontinuerligt minst en gång/läsår. **Arbetet har genomförts**
Tidig planering av Utmelandsskolans organisation tillsammans med alla pedagoger.	▪ *Skolans demokratiprocess* ▪ *All personal fortbildas.*	Planeringen påbörjas tidigt på vårterminen. **Arbetet pågår och har pågått.**
Diskussion av gemensamt förhållningssätt sker kontinuerligt under läsåret.	▪ *Främjar och förebygger* ▪ *All personal fortbildas.* ▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.*	Diskussioner förs på APT, där det finns som stående punkt. **Har pågått under hela läsåret**
Olika och varierande stödstrukturer ändras utifrån behov som uppkommer/	▪ *Främjar och förebygger*	Har pågått och Pågår under hela läsåret.

uppmärksammas i verksamheten.		
Gemensam lektionsstuktur.	▪ *Främjar och förebygger*	**Pågår under hela läsåret**. Lärare stödjer och utvecklar varandra.
Trygghet och studiero är prioriterade områden.	▪ *Främjar och förebygger* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.*	Enkäter både externa och interna. **Enkäter är analyserade av personal och elever.**
Elevhälsan möte 2ggr/mån.	▪ *Främjar och förebygger*	Pågår under hela läsåret**. Alla planerade möten är genomförda.**
Trygghetsteam	▪ *Trygghetsteamet ska arbeta främjande med trygghet.* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.* ▪	Träffas kontinuerligt ca fem ggr/år och vid behov. **Pågår och har pågått.**
Ökat samarbete med Polis och Socialtjänst.	▪ *Öka vuxennärvaron* ▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.* ▪ *Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.* ▪	**Ej ökat** samarbete med Polis. Under vissa dagar på vårterminen 2025 fanns **Socialtjänsten** på plats i skolans fritidshem och de deltog också på vissa planeringar som fritids hade.

Förebyggande arbete

Förbättringsområde/Vad:	Syfte/Varför:	Insats/Aktivitet:
Vi behöver påminna varandra flera gånger om året när det gäller våra ordning och trivselregler och aktuella regler för respektive årstid.	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Förbättringsområde Behov av att ha en punkt om detta i APT-protokollet.
Stödja elever till att bli mer aktiva på rastaktiviteter	*Rörelseglädje, minska konflikter*	Förbättringsområde
Ge eleverna delaktighet och större ansvar i att hålla i rastaktiviteter	*Öka ansvarstagandet hos eleverna. Ingår i området elevinflytande. Skolans demokratiprocess.*	Förbättringsområde

Infört körkort för innebandyspel på rasterna. Start december ht-2024.	*För att minska att konflikter uppstår.*	Avslutat
Påminna eleverna om vilka som är rastvärdar	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Pågår kontinuerligt
Otrygga toaletter och omklädningsrum.	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Förbättringsområde
Extra personal ute 8:00 vid entré till åk 6, åk 5 och Flex. Start november ht- 2024	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Avslutat
Fadderverksamhet	*Minska konflikter, öka tryggheten elever i olika mellan årskurser*	Förbättringsområde
Fadderverksamhet Klockebo/Lyckebo	*Minska konflikter, öka tryggheten elever i olika mellan årskurser*	Förbättringsområde
Nätsmart	*Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.*	Förbättringsområde

Akutåtgärdande arbete

- Ej pågående.

3.1.2 Kartläggningsmetoder

Exempelvis

- Trygghetsvandring
- Trygghetsenkäter
- Diskussion i personalgruppen
- Diskussion i elevgrupper
- Anmälningar i Draft It
- Hälsosamtal
- Synpunkts-och klagomålshantering

3.1.3 Analys av resultat och effekt av insatta insatser/åtgärder

Enligt trygghetsenkäten har resultaten förbättrats på alla värden förutom trygghet i klassrummet. Fortfarande är det toaletter och omklädningsrum som kommer upp som det som upplevs som otryggt. När det gäller toaletterna är det belysningen som släcks, låsen som krånglar och att det ligger papper på golven. Insatsen när det gäller schemaläggning idrotten har inte fungerat då klasser möts vid omklädning. Det behövs ett förbättringsarbete när det gäller delaktighet av elever på raster och aktiva elever på raster.

3.1.4 Slutsats

Arbetet med de punkter som eleverna upplever som otrygga behöver fortsätta
Rastinsatserna behöver ses över. Gemensamma insatser/åtgärder behöver med jämna mellanrum ses över och diskuteras på ALT/APT under läsåret för att påminna varandra om vad som ska göras. Kan sättas upp som punkter på ALT/ APT-protokollet.

.

4. Prioriterade kommande åtgärder

4.1 Identifierade prioriterade förbättringsområden (grupp- och org.nivå)

VT- 2026 och HT- 2026

- Fadderverksamhet skola och fritids (Fritids Klockebo-Lyckebo)V
- Omklädningsrummen
- Toaletterna
- Värdegrundsarbete
- Nätsmart
- Raster
- Polis och socialtjänst
- Att ha en vuxen att prata med när man behöver det.
- Genomgång och diskussion i varje klass av trygghetsenkätsvar där det finns låga resultat.

4.1.1 Främjande insatser

Främjande aktiv åtgärd:	Syfte/Varför:	Insats/Aktivitet:
Värdegrundsarbete, gemensamt arbete med Västra, utarbetat material och planering finns för alla årskurser.	▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.* ▪ *Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.* ▪ *Ingår i området elevinflytande. Skolans demokratiprocess*	Pågår i alla klasser, förskoleklass och på fritids. Arbetas med kontinuerligt minst en gång/läsår.
Tidig planering av Utmelandsskolans organisation tillsammans med alla pedagoger.	▪ *Skolans demokratiprocess* ▪ *All personal fortbildas.*	Planeringen påbörjas tidigt på vårterminen.
Diskussion av gemensamt förhållningssätt sker kontinuerligt under läsåret.	▪ *Främjar och förebygger* ▪ *All personal fortbildas.* ▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.*	Diskussioner förs på APT, där det finns som stående punkt.
Olika och varierande stödstrukturer ändras utifrån behov som uppkommer/	▪ *Främjar och förebygger*	Pågår under hela läsåret.

uppmärksammas i verksamheten.		
Gemensam lektionsstuktur.	▪ *Främjar och förebygger*	Pågår under hela läsåret. Lärare stödjer och utvecklar varandra.
Trygghet och studiero är prioriterade områden.	▪ *Främjar och förebygger* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.*	Enkäter både externa och interna.
Elevhälsan möte 2ggr/mån.	▪ *Främjar och förebygger*	Pågår under hela läsåret.
Trygghetsteam	▪ *Trygghetsteamet ska arbeta främjande med trygghet.* ▪ *Alla elever ska följa skolans regler.* ▪	Träffas kontinuerligt ca fem ggr/år och vid behov.
Ökat samarbete med Polis och Socialtjänst.	▪ *Öka vuxennärvaron* ▪ *Öka förståelsen för etik & moral. Öka förståelsen kring normer.* ▪ *Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.* ▪	
Arbetar med resultat från trygghetsenkäten i elevråd och klassråd	▪ *Främjar och förebygger* ▪ *Ingår i området elevinflytande. Skolans demokratiprocess*	

4.1.2 Förebyggande insatser nuvarande läsår (bygger på identifierade behov)

Förbättringsområde/Vad:	Syfte/Varför:	Insats/Aktivitet:
Fadderverksamhet	*Minska konflikter, öka tryggheten mellan elever i olika mellan årskurser. Alla elever ska lära känna varandra bättre.*	Arbetslag
Toaletterna	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Elevrådet och klassråd
Omklädningsrum	*Öka tryggheten i den fysiska miljön där eleverna i dagsläget känner otrygghet*	Elevrådet och Rektor
Nästsmart	*Öka förståelse och öka kunskapen om nätet och hot.*	Klasslärare och arbetslag

Aktiva raster och delaktiga elever.	*Rörelseglädje, minska konflikter Öka ansvarstagandet hos eleverna. Ingår i området elevinflytande. Skolans demokratiprocess*	Arbetslag och resurspedagog
Att ha en vuxen att prata med	*Öka tryggheten*	Elevrådet och klassråd Alla vuxna på skolan.
Genomgång och diskussion i varje klass av trygghetsenkätsvar där det finns låga resultat.	*Öka tryggheten och förståelse om vad som kan påverka elevernas trygghet.*	Klasslärare

4.2 Skolans åtgärdande arbete

Skolan utreder, hanterar, åtgärdar, följer upp och dokumenterar alla typer av kränkande behandling. En förutsättning är att händelsen kommer till skolans kännedom.

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling i vår skola. Enligt skollagen (SFS 2010:800) är lärare eller annan personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling skyldiga att anmäla detta till rektorn. Rektorn är i sin tur skyldig att föra informationen vidare till huvudmannen. Enligt 2 kap. 7§ i diskrimineringslagen (2008:567) är kolan också skyldig att utreda och vidta åtgärder om en elev känner sig utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier.

Rutiner för tidigt upptäckta trakasserier och kränkande behandling:
Exempelvis

- Rastvaktschema
- Pedagogisk lunch
- Samarbete med föräldrar
- Hälsosamtal
- Elevenkät
- Utvecklingssamtal

Elev som känner sig kränkt ska kontakta vuxen på skolan som man känner förtroende för exempelvis klasslärare eller annan personal. Vårdnadshavare och elever kan även kontakta klasslärare, rektor eller annan personal på skolan.

4.2.1 Arbetsgång och ansvar om elev kränker elev

1. All personal i skolan skall alltid agera och ingripa när man upptäcker trakasserier eller kränkande behandling. Om elever får kännedom om att någon trakasseras eller kränks ska de meddela detta till en vuxen på skolan.

2. Den vuxne som får kännedom om den inträffade kränkningen skall genast ingripa. Ärendet anmäls och dokumenteras i Draftit. Via Draftit får rektor kännedom om att en elev kan uppleva sig vara kränkt. Samtliga vårdnadshavare till de inblandade eleverna kontaktas när ärendet dokumenteras.

3. Rektor ger delegation till någon som ansvarar för ärendet.

4. Ansvarig person för ärendet, dokumenterar, följer upp, har kontakt med utsatt, utsättare och dess vårdnadshavare löpande. Alla samtal och eventuell annan dokumentation sammanställs i Draftit.

5. Om kränkningen ej upphör trots ovanstående insatser så kontaktas *xxxx* och rektor informeras.

6. Om ytterligare fler åtgärder behövs meddelas rektor som kallar till exempelvis EHT möte. Fler åtgärder är möjliga, exempelvis kan ÅP upprättas, skollagens disciplinära trappa kan användas, eventuell anmälan till polis, arbetsmiljöverk och/eller socialtjänst kan ske.

7. Om händelsen är av allvarligare art, kan rektor vidta disciplinära åtgärder som till exempel varning, avstängning eller omplacering, enligt Skollagen kap 5.

Vi uppmanar vårdnadshavare att ta kontakt med skolan vid misstanke om trakasserier och kränkande behandling.

4.2.2 Skolans rutin vid våld, skadegörelse och misstanke om att barn far illa

När elev eller personal utsätts för hot och våld följs skolans krisplan samt kommunens policy vid hot om våld.

Alla som arbetar inom skolan är skyldiga enligt lag att anmäla om det finns misstanke om att ett barn upp till 18 år far illa eller riskerar att fara illa. Vi följer denna anmälningsplikt.

5. Ansvar, delaktighet och kommunikation

5.1 Ansvariga för planens upprättande

Rektor: Monica Gunnars Jareholm och speciallärare Ann-Louise Axelsson.

5.2 Delaktighet

Olika perspektiv har inhämtats i upprättandet av denna plan. Detta sker kontinuerligt under året och på olika sätt.

Elever	• Diskussioner i klassråd och elevråd samt via enkäter. • Hälsosamtal hos sjuksköterska.

	• Utvecklingssamtal med mentor. • Elevenkäter
Vårdnadshavare	• Besvarande av enkäter om hur uppfattning om barn trivs och känner trygghet i skolan (Skolinspektionens enkät samt Mora kommuns föräldraenkät) • Föräldramöten.
Personal	• Besvarande av skolinspektionsenkät samt Mora kommuns personalenkät • Medarbetarsamtal • Utvärderingar och analyser i samband med det systematiska kvalitetsarbetet • Diskussioner på APT och K-dagar

5.3 Kommunikation och revidering

5.3.1 Presentation av planen

- Samtlig personal får fastställd plan presenterad
- Planen gås igenom med elever
- Mentor ansvarar för att delge nya elever och vårdnadshavare planen
- Skolledning ansvarar för att introducera planen för nyanställd personal

5.3.2 Planens tillgänglighet

Likabehandlingsplanen finns tillgänglig på Meiter.

5.3.3 Planens revidering

Plan mot kränkande behandling upprättas årligen. Förebyggande, främjande och akuta insatser sker kontinuerligt under året. Likabehandlingsplan gäller från 1/1-31/12-2026

6. Kontakt

Vid synpunkter och frågor om skolans arbete mot kränkande behandling som rör enskilda elever/grupper kontakta i första hand elevens klassföreståndare/mentor.

Vid frågor av övergripande karaktär kontakta personal ur trygghetsteamet eller någon ur skolans elevhälsoteam.

7. Begreppsdefinitioner

I dokumentet används ett flertal olika begrepp, nedan följer en definiering av vad vi menar med några av de vanligast förekommande begreppen.

Likabehandling

Alla elever ska ha samma möjligheter och rättigheter oavsett vem man är eller vilka förutsättningar man har

Diskriminering

När någon kränker eller behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (man brukar tala om de sju diskrimineringsgrunderna). Diskrimineringen kan vara direkt eller indirekt.

Kränkande behandling

När någon kränker en elevs värdighet, men när det inte har samband med någon diskrimineringsgrund (enligt kap. 6 skollagen).

Trakasserier

När någon kränker en elevs värdighet och det har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna (det kan t.ex. handla om att retas, håna, frysa ut någon m.m.). Trakasserier finns definierade i diskrimineringslagen medan begreppet kränkande behandling definieras i skollagen.

Främjande arbete

Ett arbete som handlar om att identifiera och stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten (utgår från skolans uppdrag att verka för demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter)

8. Bilagor

Exempelvis likabehandlingsårshjulet och skolans ordningsregler.