



**MORA
KOMMUN**

KULTUR/ SKOLA

KULTURPEDAGOGISK PLAN 2024 – 2026

REVIDERAD 2024-08-29



Innehållsförteckning

Syfte	3
Vision	3
Mål	3
Organisation	3
Överenskommelse för samverkan Kultur – Skola	5
Ekonomisk kostnadsfördelning mellan Kultur och Skola:	6
Barnens rätt till kultur	7
Professionell kultur och barnens kulturutövande och påverkan	7
Kulturarv	7
Professionell kultur	7
Barnens egna kulturutövande	7
Elevkulturombudets uppdrag (EKO)	10
Uppdrag för kulturombud	11
Årshjul samverkan kultur och skola	12
Utvärdering/uppföljning redovisas 30 december	13

Kulturpedagogisk plan

För att underlätta texten i den kulturpedagogiska planen används begreppet Kultur för kultur- och fritidsförvaltningen och begreppet Skola för för- och grundskoleförvaltningen.

Syfte

Barn har enligt Barnkonventionen rätt till vila och fritid, till lek och rekreation och rätt att fritt och till fullo delta i det kulturella och konstnärliga livet. Lagen säger att vi ska respektera och främja barnets rätt och ska uppmuntra tillhandahållandet av lämpliga och lika möjligheter till kulturell och konstnärlig verksamhet. En rik fritid och tillgång till kultur kan främja personlig utveckling, verka integrerande, vidga perspektiv samtidigt som det bidrar till viktiga framtida nyckelkompetenser.

I Mora kommun ska alla barn och unga få ta del av kultur i olika former samt ges möjlighet till eget skapande. Den Kulturpedagogiska planen är en vägledning för personal och politiker inom Kultur och Skola. Den ska fungera som inspiration och information till alla barn och unga i Mora Kommun. En ambition är att den kulturpedagogiska planen ska fungera som ett levande dokument, vilket kräver en ständig dialog om vikten av att använda estetiska lärprocesser och kulturens roll i förskola och skola.

Vision

Mora kommuns vision är att den kulturpedagogiska planen ska bidra till att alla barn och unga i Mora har skolframgång. Med skolframgång menar vi att barn och elever har möjlighet att utvecklas så långt som möjligt och att de ska ges förutsättningar att möta framtiden.

Kultur- och fritidsnämnden vill att kultur och det lokala kulturarvet ska vara tillgängligt för alla barn och unga i Mora kommun. Ett gott och långtgående samarbete mellan Kultur och Skola kan både bidra till ökad tillgänglighet till kultur, ökad gemenskap och trygghet som i sin tur bidrar till goda resultat i skolarbetet för fler barn och unga.

För- och grundskolenämnden ska enligt skolans läroplan Lgr 22 i undervisningen arbeta med drama, rytmik, dans, musicerande och skapande i bild, text och form i skolans verksamhet. Skolbiblioteken spelar en viktig roll för elevernas språkutveckling och för att stimulera intresset för läsning och litteratur.

Mål

- Alla barn ska få möjlighet att uppleva läslust.
- Alla barn ska stimuleras till eget skapande och lust att lära.
- Alla barn ska få möjlighet att delta i kulturella aktiviteter.
- Alla barn ska få uppleva minst en professionell föreställning/arrangemang varje läsår.
- Alla barn ska få möta och prova flera olika estetiska språk och uttryck.

Organisation

Den kulturpedagogiska planen har barnet i centrum. Ett nära samarbete mellan personalen i Skola och Kultur är nyckeln till att nå målen i den kulturpedagogiska planen. Samarbetet

kommer, bland annat, att ske i form av gemensam planering, tematiskt arbete, reflektion och kollegialt lärande.

Samarbetet leds av styrgrupp kultur och skola med representanter från bägge förvaltningarna.

För samarbetet finns en samordnare för barn- och ungdokumentation anställd inom Kultur. Vid Kulturskolan Miranda har varje grundskola en kontaktlärare bland kulturskolans musiklektörer. Vid varje skola och förskola finns minst ett kulturombud. Elevkulturombud finns på de båda högstadieskolorna, men ska framöver finnas även i de lägre åldrarna.

Alla elever i kommunen ska ha tillgång till skolbibliotek, skollag 2 kap. 36§.

Inom för-och grundskoleförvaltningen finns en skolbibliotekscentral som ger skolbiblioteksservice till nio skolor i kommunen. Sollerön, Venjan och Våmhus skolor har möjlighet att besöka folkbiblioteksfilialerna på sina orter för att låna böcker.

Skolbibliotekens verksamhet beskrivs i Mora kommuns skolbiblioteksplan.

Överenskommelse för samverkan Kultur – Skola

- Samverkansformen började gälla ht 2017 och ny reviderad version börjar gälla från 2024-01-01.
- Skolas och Kulturs personal ska aktivt och med ett positivt förhållningssätt arbeta för att utveckla detta samarbete.
- Kulturombud ska finnas på varje skola.
- Elevkulturombud EKO ska finnas för varje årskurs på varje högstadieskola och ha representation från skolor med mellanstadium.
- Samordnare för barn- och ungekultur samverkar med Skolkulturombud och EKO kring uppdraget och deltar på utbudsdagar för professionell kultur.
- Alla elever ska erbjudas estetiska aktiviteter och professionella kulturupplevelser enligt planen för *barnens rätt till kultur*.
- Hänvisning till lämpligt material kring det lokala kulturarvet tas fram av Kultur och förmedlas till Skolas lärare, som själva kan arbeta med det. Arbetsområdet ska utvecklas under planperioden under ledning av styrgruppen.
- De estetiska aktiviteterna ska ingå i pedagogisk planering.
 - Skolas lärare ansvarar för pedagogisk planering och samverkar med Kulturs personal (Kulturskolans lärare och bibliotekarier).
 - Skolas lärare ansvarar för bedömning och samverkar med Kulturs personal.
- Skolas lärare och Kulturs personal bestämmer tema och samplanerar arbetet.
 - Dagar och tider för aktiviteterna samplaneras av lärarna på Kultur och respektive skola. Rektorer ansvarar för att de estetiska aktiviteterna inte krockar med simveckor, friluftsdagar med mera.
 - Så långt det går ska aktiviteterna vara tematiska.
 - Introduktion inför genomförandet utifrån ett framtaget underlag görs av kulturskolechef, rektor och inblandade lärare på kulturskola och respektive skola.
 - Kulturskolechef besöker rektorers ledningsgrupp en gång per termin för information, uppföljning, skolavslutning och kommande läsårs samarbete med olika skolor.
 - Planeringstid ska avsättas inför de estetiska aktiviteterna och eventuell kompetensutveckling, se information i *årshjulet*.
- Teams kan användas som en kommunikationskanal för att sprida tips, idéer, för kollegialt lärande mellan Skolas och Kulturs personal. Arbetsområdet ska utvecklas under planperioden under ledning av styrgruppen.
- Styrgruppen för den kulturpedagogiska planen ansvarar för ansökningsprocessen till Skapande skola. Skolkulturombuden, elevkulturombuden och rektorsrepresentanterna är delaktiga i framtagandet av förslag på Skapande-skolaprojekt.
- Frivillig musik på skoltid: Planeringen inleds med kulturskolechefens besök i rektorsgruppen. Alla elever som spelar ett instrument/sjunger på skoltid ska söka ledigt för att gå ifrån ordinarie lektioner. Kulturskolan ansvarar för att skicka ut blanketter för ledighetsansökan till föräldrar, som i sin tur söker ledigt hos respektive rektor. En individuell bedömning gäller för att bevilja ledighet. Elevens musiklektör och klasslärare

kommer överens om en lämplig speltid och lokal vid ett schemaläggningsmöte i början av läsåret, utifrån elevens behov och underlag från rektor och kulturskolechef.

- Mora folkbibliotek och skolbibliotekscentralen ingår i bibliotekssamarbetet Dalabiblioteken. Dalabiblioteken omfattar alla Dalarnas kommunbibliotek och några skolbibliotek och innebär gemensam katalog, gemensamt utbud av e-medier, reservationssamarbete och gemensam webbsida. Kostnader inom Dalabiblioteken fördelas enligt avtal och utgår från invånarantal i kommunerna. Skolbibliotekscentralen har sitt kontor i Mora kulturhus och debiteras hyra enligt kvadratmeterkostnad för kontorslokalen samt för del i personalutrymmen och sammanträdesrum.

Ekonomisk kostnadsfördelning mellan Kultur och Skola:

AKTIVITET	ANSVAR
Professionella föreställningar inklusive skolbio	Kultur tar kostnaden för föreställning och buss
Författarbesök	Kultur tar kostnaden för besöket och eventuella resekostnader.
Skolbibliotekscentral	Skola tar kostnaden
Tjänst för samordnare för barn- och ungdokumentation	Finansieras av båda förvaltningarna med fördelning, Kultur 80% och Skola 20% av lönekostnad.
Material/utrustning till barnens eget kulturutövande	Ombesörjs av Kultur.
Övrig finansiering av till exempel deltagande i utbudsdagar.	Personalkostnader och eventuella deltagaravgifter samt resor finansieras av respektive verksamhet.

Barnens rätt till kultur

Professionell kultur och barnens kulturutövande och påverkan

Kulturarv

Hänvisning till lämpligt material kring det lokala kulturarvet tas fram av Kultur och förmedlas till Skolas lärare, som själva arbetar med det. Det lokala kulturarvet kan även ingå som tema i de estetiska aktiviteterna, professionella kulturupplevelserna och/eller skapande skola-projekt.

Professionell kultur

Alla barn får ta del av minst en professionell kulturupplevelse en gång per läsår, från förskoleklass (F) till åk 9. Dessa består av:

- Antingen en konstutställning eller en musik-, dans- eller teaterföreläsning per läsår
- Skolbio ska genomföras i årskurserna 1, 4 och 7, dvs en gång per stadium.
- Författarbesök ska genomföras i åk 5 och åk 8

Samordnaren för barn- och ungunderkultur väljer tillsammans med skolans kulturombud och elevkulturombud ut vilken professionell kultur som ska tas del av och hur man kan jobba kring det man har tagit del av. Det är viktigt att representanter från ovanstående grupper deltar vid planering och utbudsdagar för att göra arbetet möjligt. Skolors deltagande behöver rotera för bred delaktighet.

Barnens eget kulturutövande

Upplägget kommer att ske enligt följande:

Skola	4–5 år	Åk 1–3	Åk 1–3	Åk 4–6	Åk 7–9
Förskola/ Grundskola	Musik/Rytmik	Skapande dans	Bild/Konst	Film/Media	Teater/Drama
Anpassad grundskola		Teater/Drama		Skapande dans	Film/Media

Musik/Rytmik

Alla barn ska få Musik/Rytmik när de är 4 eller 5 år. Aktiviteterna kommer så långt det är möjligt att ske ute på förskolorna. Vissa förskolegrupper kan slås ihop för att alla barn ska få möjligheten att delta. Upplägget görs i samverkan mellan rytmik-/musiklärare och förskollärare, förslagsvis ett flertal träffar à ca 45 minuter per tillfälle. Varje läsår delas in i 3 perioder á ca 10 veckor. Alla förskolegrupper med endast 5-åringar besöks varje år, medan grupper med 4–5-åringar besöks vart annat år. Ett schema för vilka grupper som får aktiviteterna när finns beskrivet nedan.

Grupperingar förskolan:

FÖRSKOLA	Läsår 24–25*			Läsår 23–24*		
	Period 1	Period 2	Period 3	Period 1	Period 2	Period 3
Kojan (4+5)	X					
Solgungan (4+5)	X					

Utmeland (5)	X				X	
Tomtebo (5)	X				X	
Slättet (4+5)	X					
Pärulan (4+5)	X					
Finnsnäs (4+5)	X					
Humlan (4+5)		X				
Sparven (4+5)		X				
Blålockan (4+5)		X				
Solstrålen (4+5)		X				
Östnor (4+5)		X				
Selja (4+5)		X				
Våmhus (4+5)		X				
Noret (5)			X	X		
Hindriksheden (5)			X	X		
Canada (5)			X			X
Bullerbyn (5)			X			X
Hånåkni (5)			X			X
Tuvan (5)			X			X
Klockarhagen (5)			X			X
Nusnäs (4+5)				X		
Rödmyren (4+5)				X		
Sollerön (4+5)					X	
Filiorum (4+5)					X	
Vika (4+5)					X	
Venjan (4+5)					X	

*Läsår 25–26 är schemat samma som läsår 23–24, och läsår 26–27 är schemat samma som läsår 24–25.

Grundskolan åk 1–6

Skapande dans åk 1–3, Bild/Konst åk 1–3, Film/Media åk 4–6

Anpassad grundskola åk 1–9

Teater/Drama åk 1-3, Skapande dans åk 4-6, Film/Media åk 7-9

Alla barn ska få aktiviteterna någon gång under respektive åldersgrupp ute på respektive skola. Upplägget kommer att se olika ut beroende på aktivitet, och läggs i samverkan mellan Kultur och Skolas lärare. Varje läsår delas in i 3 perioder á ca 10 veckor. Schemat för vilken skola som får kulturaktiviteterna under vilken period, ser du nedan.

SKOLA	Läsår 23–24			Läsår 24–25			Läsår 25–26		
	Period 1	Period 2	Period 3	Period 1	Period 2	Period 3	Period 1	Period 2	Period 3
Nusnäs	X								
Färnäs	X								
Noret Anpassad grundskola		X	X X						
Selja/Långlet								X	
Bjäkenbacken							X		
Våmhus				X					
Morkarby Ängsskolan					X X	X			
Utmeland								X	
Sollerön									X
Venjan				X					
Vika									X

Grundskolan åk 7–9

Teater/Drama åk 7

Alla ungdomar ska få Teater/Drama i åk 7 ute på respektive skola. Eleverna kommer att jobba med teater/drama under 2–4 tillfällen per halvklass för alla elever samt kopplat till den professionella teaterföreställning som eleverna får se. Aktiviteterna kommer att genomföras varje läsår på respektive skola enligt schema nedan.

Ett möjligt utvecklingsområde under planperioden är att erbjuda högstadieskolorna en återkommande, frivillig teaterverksamhet efter överenskommelse. Upplägget görs i samverkan mellan kulturskolans teaterlärare, respektive skolas lärare och dramapedagog på Dalateatern.

Skola	Ht varje år	Vt varje år
Morkarbyhöjdens skola	X	
Noretskolan		X

Elevkulturombudets uppdrag (EKO)

Elevkulturombud (EKO) var ett projekt som Region Dalarna initierat tillsammans med kulturförvaltningar och skolor runt om i Dalarna. Mora kommun har införlivat arbetet i ordinarie verksamhet.

Syftet är i huvudsak att barn och unga ska kunna vara med och styra, tycka och tänka om hur kulturlivet ska se ut i kommunerna, men också i Dalarnas län i stort. Arbetet med elevkulturombud ska öka barns och ungas inflytande över den egna kulturen.

I Mora kommun ska finnas två representanter för EKO från varje årskurs och skola i högstadiet, det vill säga 12 elever totalt. Arbetet samordnas och administreras av en tjänsteperson – Samordnare för barn- och ungekultur. Det ska det även finnas 1–2 EKO från alla mellanstadieskolor.

Elevkulturombudens verksamhet i Mora kommun leds av en samordnare från kulturförvaltningen. EKO har kontinuerliga träffar tillsammans med samordnaren, där aktuella frågor berörs. Elevkulturombud har möjlighet att medverka på kommunala och regionala träffar. De får också möjligheten att medverka och arrangera olika evenemang i kommunen tillsammans med Kultur- och fritidsförvaltningen.

En del av uppdraget för EKO är att vara med och välja ut de professionella föreställningar som elever ska ta del av i grundskolan. Som inspiration inför beställning av föreställningar kan EKO delta i länets kulturutbudsdagar.

Uppdrag för kulturombud

På varje skola och förskola ska finnas minst en lärare/pedagog som har i uppdrag att vara kulturombud. Kulturombuden är för- och grundskolornas länk till Kultur. De har ett nära samarbete med kommunens samordnare för barn- och ungdokumenter och aktiviteter planeras i samarbete med elevkulturombuden. Samarbetet sker bland annat i form av gemensam planering av det kulturutbud som skolan erbjuder av Kultur, t.ex. professionella föreställningar, författarbesök och skolbio.

Kulturombudet tar med sig önskemål och idéer från verksamheten till kulturombudsträffarna som finns i årshjulet.

I kulturombudets uppdrag ingår också att samverka med barnbibliotekarien.

Rektorsrepresentant ska delta på kulturombudsträffar och det är viktigt med bred representation alternativt roterande representation.

Årshjul samverkan kultur och skola

Januari	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsträff för de skolor som ska ha temaarbete med Kulturskolan Miranda under period 3. Rektor och chef för kulturskolan deltar.
Februari	<ul style="list-style-type: none"> • Ansökan Skapande skola • Kulturombudsträff • Rektorsrepresentant deltar. • Träff med elevkulturombud
April	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturskolans chef möter ledningsgrupp, rektorer F-9
Maj	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturombudsträff. EKO och rektorsrepresentant deltar Syfte: Planering av höstens professionella föreställningar. Utvärdering av läsårets föreställningar och aktiviteter. Information om Skapande skola.
Juni	<ul style="list-style-type: none"> • Informationsträff för de skolor som ska ha temaarbete med Miranda under period 1. Rektor och chef för kulturskolan deltar.
September	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturombudsträff • Rektorsrepresentant deltar • Informationsträff för de skolor som ska ha temaarbete med Miranda under period 2. Rektor och chef för kulturskolan deltar • Arbetsgrupp Skapande skola möte
Oktober	<ul style="list-style-type: none"> • Träff med elevkulturombud • Utbudsdag
November	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturombudsträff. EKO och rektorsrepresentant deltar Syfte: Planering med av vårens professionella föreställningar. Arbete med Skapande skola. • Kulturskolans chef möter ledningsgrupp, rektorer F-9 • Förankring med styrgruppen inför ansökan om Skapande skola-medel

Mars, juli, augusti, december inga aktiviteter. Dessutom träffas elevkulturombuden vid behov.

Utvärdering/uppföljning redovisas 30 december

Mål	Aktivitet	Tid	Ansvar
Alla barn ska få möjlighet att uppleva läslust.	Antal utlån skolbibliotek	Nov.	Rektor skolb.
Alla barn ska stimuleras till eget skapande och lust att lära.	Matrisens genomförande	Juni	Kulturskolechef
Alla barn ska få möjlighet att delta i kulturella aktiviteter.	Skapande skola	Sept.	Rektorsrepr.
Alla barn ska få uppleva minst en professionell föreställning/arrangemang varje läsår.	Antal föreställningar, arrangemang	Juni	Samordnare
Alla barn ska få möta och prova flera olika estetiska språk och uttryck.	Matrisens genomförande	Juni	Kulturskolechef
Samverkan och uppföljning av redovisningar	Antal styrgruppsmöten (mars, maj, sep, nov)	Dec.	Förv.chef

Inga-Lena Spansk

Skolchef
Mora kommun

Lena Ousbäck Lilja

Kultur- och fritidschef
Mora kommun