



MORA • ORSA

Miljö- och byggnadsförvaltning
Fredsgatan 12, 792 80 Mora
miljobygg@mora.se

Ansökan om bygglov

*** = Obligatorisk uppgift**

*Fastighet

*Fastighetsbeteckning

*Fastighetens adress

*Ansökan avser

Bygglov	Tidsbegränsat bygglov högst tio år, datum t.o.m.
Rivningslov	Periodiskt tidsbegränsat bygglov, datum fr.o.m. - t.o.m.
Marklov	Bygglov där förhandsbesked lämnats, datum
Villkorsbesked	Ändring/förnyelse bygglov, diarienummer.

*Åtgärd-/er

Nybyggnad Tillbyggnad Ombyggnad Rivning Fasadändring Ändring av marknivån Inreda ytterligare bostad/lokal
 Ändrad användning Från: Till:
 Annat, se anvisningar (förtydligas under "Beskrivning av projektet")

*Byggnad/anläggning

Enbostadshus	Studentbostadshus	Fritidshus med en eller två bostäder
Rad-, par-, kedjehus	Mur	Komplementbyggnad (<i>gästhus, garage, förråd och dylikt</i>)
Tvåbostadshus	Plank	Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning
Brygga	Industri/lagerbyggnad	Flerbostadshus, antal lgh.

Annan byggnad eller anläggning, ange typ:

*Utvändiga material och färger (vid ny-, om- & tillbyggnad samt ändring)

*Fasadbeklädnad (Exempel: Liggande/stående träpanel, tegel, puts, glas)

*Färg & färgkod: (Exempel: Faluröd, färgkod xxxx)

*Takbeläggning (Exempel: tvåkupig mattbetongpanna, lertegel, plåt tp20 mfl)

*Färg: (Exempel: Tegelröd)

*Fönster. Typ(Exempel: 2-glas, 3-glas) Färg på vindskivor, foder, knutar och dörr.

Vatten och avlopp

Anslutning till: Kommunalt Gemensam Enskild

Vatten

Avlopp

Dagvatten

Grundläggningssätt

Beskrivning av projektet och eventuella förtydliganden till lämnade uppgifter



MORA • ORSA

Bilagor

Situationsplan	Fasadritningar	Sektionsritning
Nybyggnadskarta (tomtkarta)	Kontrollplan/rivningsplan	Teknisk beskrivning
Planritningar	Anmälan Kontrollansvarig	Materialval/färgsättning, tak/fasad*

***Sökande**

*Företagsnamn eller personnamn

*Organisations- eller personnummer

*Utdelningsadress

*Postnr & postort

*Telefonnummer

E-postadress

Faktureringsadress (om annan än sökandes)

Eventuell medsökande

*Namn

*Organisations- eller personnummer

*Utdelningsadress

*Postnr & postort

Telefonnummer

E-postadress

***Godkänns kommunikation via e-post?**

Ja

Nej

Avgift enligt fastställd taxa.**Underskrift**

*Datum och anmälarens underskrift

*Datum och eventuell medsökandes underskrift

*Namnförtydligande

*Namnförtydligande

Hantering av personuppgifter:

Kommunen blir personuppgiftsansvarig för personuppgifterna först när den ifyllda blanketten tagits emot av kommunen. Uppgifterna kommer att behandlas enligt dataskyddsförordningen. För mer information om hur personuppgifterna behandlas i ditt ärende hänvisas till kommunens hemsida.

Byggarbetet får inte påbörjas innan startbesked har lämnats!



Anvisningar och förklaringar

Arbetena får inte påbörjas innan startbesked har lämnats.

Kommunen debiterar enligt särskild taxa för hanteringen av bygglovet.

Sökanden: Den som undertecknar blanketten och till vilken kommunens faktura för bygglovet kommer att ställas.

Fastighetsägare: Den som är lagfaren och taxerad ägare.

Ärende: Det huvudsakliga ändamålet med denna ansökan.

Nybyggnad: Uppförande av en ny byggnad eller flyttning av en tidigare uppförd byggnad till en ny plats.

Tillbyggnad: Ändring av en byggnad som innebär en ökning av byggnadens volym.

Ombyggnad: Ändring av en byggnad som innebär att hela byggnaden eller en betydande och avgränsad del av byggnaden påtagligt förnyas.

Ändring av byggnad: En eller flera åtgärder som ändrar en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kultur-historiska värde.

Underhåll: En eller flera åtgärder som vidtas i syfte att bibehålla eller återställa en byggnads konstruktion, funktion, användningssätt, utseende eller kulturhistoriska värde.

Rivningsorsak: T.ex. nybyggnad av bostäder, brand, uthyrningssvårigheter m.m.

Annat: Kort beskrivning som kan förtydligas i rutan Beskrivning av projektet.

Byggnad: Vilken typ av byggnad ansökan avser.

Enbostadshus: Ett friliggande bostadshus med en bostadslägenhet.

Enbostadshus i grupp: Minst två friliggande enbostadshus som är avsedda att försälas, hyras ut eller upplåtas med bostadsrätt.

Parhus: Två direkt sammanbyggda enbostadshus med skilda ingångar från det fria.

Radhus: Tre eller flera direkt sammanbyggda enbostadshus.

Kedjehus: Två eller flera enbostadshus, sammanbyggda med varandra via garage, förråd eller liknande.

Tvåbostadshus: Ett friliggande bostadshus med två bostadslägenheter antingen belägna i skilda plan eller bredvid varandra och i det senare fallet med gemensam ingång från det fria.

Fritidshus: Ett hus med planerad huvudsaklig användning för fritidsboende.

Flerbostadshus (hyreshus): Den sammanfattande benämningen på bostadshus med tre eller flera bostadslägenheter. Hit räknas även sammanbyggda tvåbostadshus.

Studentbostadshus: Hus avsett att vara varaktigt förbehållet studerande vid universitet eller högskola.

Hus för äldre eller personer med funktionsnedsättning: Hus avsett för äldre och för personer med funktionsnedsättning där boendet är förenat med service, stöd och/eller personlig omvårdnad.

Annat specialbostadshus: Hus avsett för annat ändamål än hus för äldre eller funktionshindrade och studentbostadshus. Dessa bostäder är avsedda för temporärt boende och hyrs ut med reducerat besittningsskydd.