



**MORA
KOMMUN**

ÄGARDIREKTIV FÖR MORAVATTEN AB



Innehåll

1. Bolaget som en del av den kommunala organisationen	3
2. Kommunens direktivrätt	3
3. Kommunens ledningsfunktion.....	3
4. Offentlighet och sekretess	3
5. Bolagets verksamhet.....	3
6. Bolagets ändamål.....	4
7. Kommunfullmäktiges ställningstagande.....	4
8. Förvaltningsberättelsen	4
9. Granskningsrapporten	4
10. Ekonomiska mål.....	5
11. Finansiering	5
12. Information och ägardialog	5
13. Budget och verksamhetsplan.....	5
14. Kommunal koncernredovisning och budget.....	6
15. Suppleanternas inträdande.....	6
16. Taxa för kopiering av allmänna handlingar	6
17. Arkivreglemente	6
18. Bolagsstämma	6

Ägardirektiv för Moravatten AB

Fastställd	Kommunfullmäktige 2022-12-19 § 191 Bolagsstämma 2023-04-04
Reviderad	-
Produktion	Kommunstyrelseförvaltningen
Dnr	2023/71

1. Bolaget som en del av den kommunala organisationen

Bolaget ägs av Mora kommun. Bolaget är en del av kommunens verksamhet och ska i sin verksamhet beakta detta. Bolagets verksamhet regleras, utöver av lag och av bolagsordning, av direktiv utfärdade av kommunfullmäktige i Mora kommun, fastställda av bolagsstämman.

2. Kommunens direktivrätt

Bolagets styrelse och verkställande direktör har att följa utfärdade direktiv såvida de inte strider mot bolagsordningen, mot tvingande bestämmelser i lag eller annan författning (exempelvis aktiebolagslagen eller offentlighets- och sekretesslagen) eller strider mot bolagets intresse.

Detta ägardirektiv är ett komplement till bolagsordningen.

3. Kommunens ledningsfunktion

Bolaget står enligt 6 kap 1 § kommunallagen (2017:725) under uppsikt av kommunstyrelsen i Mora kommun. Kommunstyrelsen utövar kommunens ledningsfunktion över bolaget i enlighet med vad som anges i kommunstyrelsens reglemente.

Kommunstyrelsen har rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet. Bolaget ska lämna till kommunstyrelsen den information om verksamheten som begärs. Den närmare omfattningen av informationen fastställs i samråd med bolagets styrelse.

Bolaget erinras om att kommunstyrelsen enligt 6 kap 9 § kommunallagen har att fatta årliga beslut om huruvida verksamheten varit förenlig med det fastställda kommunala ändamålet och utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

4. Offentlighet och sekretess

Bolaget omfattas av offentlighetsprincipen. Beslut om avslag på begäran att lämna ut eller ta del av handling ska fattas av VD eller annan person om VD så beslutar.

Föreligger på grund av lagstadgad sekretess hinder mot att överlämna viss uppgift till ägaren får uppgiften uteslutas. Bolaget ska i så fall uppge att strykning/utelämnande skett.

Protokoll från styrelsesammanträden och aktuell förteckning över styrelseledamöter ska publiceras på kommunens webbplats.

5. Bolagets verksamhet

Bolaget får ej bedriva verksamhet som inte är förenlig med bolagsordningen. Bolaget får heller inte bedriva verksamhet som inte är förenlig med den kommunala kompetensen.

Bolaget ska enligt bolagsordningen ha till föremål för sin verksamhet att för Mora kommuns räkning, såsom ensam ägare av bolaget, äga och förvalta Mora kommuns återvinningscentral, vatten- och avloppsanläggningar samt avfallsanläggningar. Bolaget ska vidare vara ägare av Mora kommuns aktier

Nodava AB, som utför verksamhet inom VA- och avfallsområdet för Mora, Orsa och Älvdalens kommuner.

Bolaget ska delta i kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar. Bolaget ska ha en egen krisberedskapsplanering.

6. Bolagets ändamål

Syftet med och målsättningen för bolagets verksamhet framgår av bolagsordningen. Bolaget ska bedriva sina verksamheter på affärsmässig grund men till samhällelig nytta och med beaktande av likställighets-, självkostnads- och lokaliseringsprincipen.

Mora kommuns syfte med att äga bolaget är

- att äga vatten-, avlopps- och avfallsanläggningar inklusive återvinningscentral i Mora kommun,
- att tillsammans med Orsa och Älvdalens kommuner i det gemensamt ägda bolaget Nodava AB säkerställa en långsiktigt effektiv och kundorienterad verksamhet som bättre möter framtidens krav och behov än vad var och en av ägarkommunerna själv klarar av.

7. Kommunfullmäktiges ställningstagande

Bolaget ansvarar för att Mora kommunfullmäktige får ta ställning innan sådana beslut fattas som är av principiell betydelse eller annars av större vikt.

Av bolagsordningen framgår att vissa beslut fattas av bolagsstämman. En fråga som faller utanför uppräkningsdelen i bolagsordningen kan trots detta vara en sådan fråga som kräver ställningstagande enligt denna punkt. Uppstår tveksamheter om huruvida ställningstagande av kommunfullmäktige krävs, ska bolaget samråda med kommunstyrelsen i Mora kommun.

8. Förvaltningsberättelsen

Bolagets styrelse ska årligen i förvaltningsberättelsen, utöver vad aktiebolagslagen stadgar, redovisa hur verksamheten bedrivits och utvecklats mot bakgrund av det i bolagsordningen och dessa direktiv angivna syftet och ramarna med densamma.

Uttalandet ska vara så utformat att det kan läggas till grund för lekmannarevisorernas granskning liksom för kommunstyrelsens uppsikt och beslut enligt 6 kap 1 och 9 §§ kommunallagen.

9. Granskningsrapporten

Det åligger bolagets lekmannarevisorer att årligen i sin granskningsrapport särskilt yttra sig över huruvida bolaget bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån det syfte som angivits i bolagsordningen och i detta ägardirektiv, liksom de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Lekmannarevisorerna ska genast uppmärksamma kommunstyrelsen på om bolaget brister i det avseende som omnämns i första stycket.

10. Ekonomiska mål

Bolaget ska bedriva sin verksamhet på ett sådant sätt att kostnaderna för verksamheten täcks genom taxor.

Bolaget ska eftersträva nollresultat, utifrån att underhållet av bolagets VA-nät och övriga anläggningar håller bibehållen standard.

Bolaget ska eftersträva att vid varje tillfälle ha en soliditet på minst 5 %.

11. Finansiering

Bolagets verksamhet finansieras via taxor. Långsiktiga investeringar kan finansieras med lån för vilka kommunen kan lämna borgen efter särskilt beslut av kommunfullmäktige. Borgensavgift utgår i dessa fall.

12. Information och ägardialog

Kommunstyrelsen ska fortlöpande hållas informerad av bolaget om dess verksamhet. Bolaget ska initiera möten med ägaren om omständigheterna så påkallar.

Kommundirektör och kommunens ekonomichef har närvarorätt vid styrelsemöten.

Bolaget ska följa kommunens planeringsrutiner gällande kommunplan/budget, delårsrapport och årsredovisning.

Bolaget ska uppmärksamma ägaren på viktigare omständigheter och förändringar som kan inverka på bolagets verksamhet.

Kommunstyrelsen ska utan dröjsmål få del av

- ekonomiska och verksamhetsmässiga rapporter enligt kommunens styrprinciper,
- protokoll från bolagsstämma,
- protokoll från styrelsesammanträde,
- bolagets årsredovisning med revisionsberättelse och granskningsrapport från lekmannarevisorerna.

Bolaget ska minst två gånger per år kalla ägaren till ägarrådsmöte, varvid bolaget ansvarar för agenda i samråd med ägaren. För bolaget kallas presidium och VD. Andra personer kan kallas vid behov. Bolaget ansvarar för protokoll.

13. Budget och verksamhetsplan

Bolaget ska årligen fastställa verksamhetsplan med strategiska mål för de närmaste tre räkenskapsåren och budget för nästkommande räkenskapsår. Fastställande av verksamhetsplan och budget ska följa Mora kommuns kommunplanprocess.

Bolagets verksamhetsplan ska styra behovet av tjänster från Nodava AB.

14. Kommunal koncernredovisning och budget

Bolaget ska till Mora kommun lämna de uppgifter som av kommunen bedöms nödvändiga för upprättande av årsredovisning och delårsrapport enligt lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning.

Bolaget ska till kommunen lämna de uppgifter som av kommunen bedöms nödvändiga för upprättande av kommunens budget.

15. Suppleanternas inträdande

Suppleanterna träder in för tjänstgöring enligt gällande inkallelseordning.

Suppleant ska kallas till styrelsens sammanträden. Icke tjänstgörande suppleant har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden.

Suppleant som inte tjänstgör ska åläggas att iaktta samma tystnads- och lojalitetsplikt som ledamot har.

16. Taxa för kopiering av allmänna handlingar

Bolaget ska tillämpa den för Orsa kommun vid var tid gällande taxan för kopiering av allmänna handlingar som begärs ut av enskild.

17. Arkivreglemente

Mora kommuns arkivreglemente ska tillämpas i bolaget.

18. Bolagsstämma

Bolaget ska årligen senast före utgången av juni månad hålla årsstämma. Av bolagsordningen framgår hur kallelse till bolagsstämma ska ske. Information om bolagsstämma med angivande av tid och plats samt dagordning ska publiceras på kommunens webbplats senast två veckor i förväg.